**Број:325**

**Датум:26.02.2018.**

|  |
| --- |
| **Дом здравља “Др Верољуб Цакић“, Капетанска 30, 19250 Мајданпек, e-mail: dzmpek@sezampro.rs** |
| **Матични број 17665537;ПИБ 104730130; шифра делатности 85120 ; регистарски број 6155602550 ;**  **централа :+38130581526; тел/факс :+38130584587, +38130581229;** |

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**УАЛУГА ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ за 2018**

**БРОЈ 1-1.2.6/2018**

Мајданпек, фебруар 2018.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15 и 86/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 314 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 315 од 23.02.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**набавка услугa осигурања имовине и запослених**

**за потребе Домза здравља Мајданпек, за период до 31.12.2018.**

**ЈНМВ БРОЈ 1-1.2.6/2018**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста, техничка документација, техничке карактеристике (спецификације), количина и опис | 4 |
| IV | Услови и упутство како се доказује испуњеност услова и образац изјаве | 7 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 12 |
| VI | Образац понуде | 17 |
| VII | Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни | 20 |
| VIII | Модел уговора | 22 |
| IX | Образац трошкова припреме понуде | 25 |
| X | Образац изјаве о независној понуди | 26 |
| XI | Образац изјаве из о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда | 27 |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Дом здравља " Др Верољуб Цакић" Мајданпек

Адреса:Капетанска 30, Мајданпек 19250

Интернет страница **http://dzmpek.org.rs/**

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавк**

Предмет јавне набавке број 1-.1.2.6/2018 су УСЛУГА *–*  **ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ**

**ОРН:** 66510000 – услуга осигурања

**4. Контакт:**Правно финансијска служба: ТЕЛ/ФАКС 030/581-229 и 030/2150039 и Е - mail адреса **dzmpek@sezampro.rs**, број факса: 030/581-229

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

1. **Предмет јавне набавке:** поступак јавне набавке мале вредности за набавку услугa осигурања имовине и лица, за потребе Дом здравља " Др Верољуб Цакић" Мајданпек, за период од 12 месеци, ЈНМВ 1-1.2.6/18

**Назив и ознака из општег речника набавки – ОRN:** 66510000 – услуга осигурања

**Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а 583.333,00** динара

1. **Партије:**

* Поступак јанве набавке није обликован по партијама.

1. **Захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде састављена**

На ову набавку ће се примењивати:

* Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015),
* Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама
* Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
* Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13),
* Закон о осигурању и
* Други важећи прописи и подзаконска акта из области осигурања.

Понуђач **МОРА** све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део Конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом.

У случају да Понуђач начини грешку приликом попуњавања образаца понуде, исту је могуће исправити на тај начин што ће погрешно унет податак прецртати и испод или поред уписати тачан податак, који ће оверити парафом одговорног лица и печатом Понуђача.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

Предмет јавне набавкe услугa осигурања имовине и запослених , за потребе за потребе Дома здравља Мајданпек, , ЈН 1-.1.2.6/2018

Предметна јавна набавка је на период до 31.12.2018.године односно за 10 месеци.

Предметна набавка обликована је као једна партија, конципирана кроз 4 (четири) врсте осигурања.

1. **СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ОПИС УСЛУГЕ**

* *Осигурање од пожара и неких др. опасности*

Предмет осигурања су грађевински објекти, опрема и залихе, као и осигурање допунских ризика излив воде из инсталациј. Понуда мора да обихвати све ризике дефинисане званичним и важећим условима понуђача за осигурање од ризика пожара и др. oпасности. Изабрани понуђач је у обавези да услове по којима ће спроводити осигурање достави наручиоцу у моменту потписивања уговора о осигурању, који ће чинити саставни део истог и полиса осигурања. Такође, понуђач је у обавези да достави и остале интерне акте према којима врши спровођење осигурања, посебно акте који су у вези са проценом и исплатом одштетних захтева, у супротном одредбе истих се неће узимати у обзир приликом исплате штета.

Осигурање се уговара на набавну књиговодствену вредност на дан 31.12.207г., као и на суму „I ризика“ за осигурање допунских ризика. Опрема и објекти који су новонабављени, одн. новоизграђени у току периода осигурања, морају бити обухваћени осигурањем уколико су евидентирани у књиговодству наручиоца, у складу са Посебним условима за осигурање објеката и опреме на уговорену вредност.

* Осигуравају се:
* Грађевински објекти – на набавну књиговодствену вредност на дан 31.12.20167године.
* Опрема (без МВ и ЕРЦ-а) – на набавну књиговодствену вредност на дан 31.12.2017. године.
* Залихе (лекова, медицинског материјала и потрошног материјала) – на пријављени износ на основу стања залиха на дан 31.12.2017. године.
* Осигурање допунских ризика:
* Излив воде из инсталација – на суму „I ризика“ у износу од 3% од уговорене суме осигурања за грађевинскe објектe, 5% од уговорене суме осигурања за опрему, односно 7% од суме осигурања од вредности залиха;
* Осигуравајуће покриће:
* без учешћа осигураника у штети – франшизе,
* са откупом амортизоване вредности код делимичних штета,
* не примењује се начело подосигурања.

Сума „I ризика“ није исцрпљујућа и штета се исплаћује до уговорене суме „I ризика“ по сваком штетном догађају, неограничено у току трајања уговореног периода.

* *Осигурање машина од лома и неких др. опасности*

Предмет осигурања су све медицинске и др. машине, уређаји и опрема (осим МВ и ЕРЦ-а), које се налазе у званичној евиденцији наручиоца. Предмет осигурања су, такође, и медицинске и остале машине, уређаји и опрема који су у току године новонабављени, уколико су евидентирани у књиговодству наручиоца. Такође, предмет осигурања је и механичка опрема у саставу сваког грађ. објеката појединачно (лифтови, спољашња и унутрашња електро, водоводна и канализациона инсталација и инсталације грејања са котларницом).

Понуда мора да обухвати све ризике који су дефинисани званичним и важећим условима понуђача за осигурање машина од лома и других опасности. Изабрани понуђач је у обавези да услове по којима ће спроводити осигурање достави наручиоцу у моменту потписивања уговора о осигурању, који ће чинити саставни део истог и полиса осигурања. Такође, понуђач је у обавези да достави и остале интерне акте према којима врши спровођење осигурања, посебно акте који су у вези са проценом и исплатом одштетних захтева, у супротном одредбе истих се неће узимати у обзир приликом исплате штета. Осигурање се уговара на набавну књиговодствену вредност на дан 31.12.2017. године, док се осигурање механичке опреме у саставу грађ. објеката уговара на износ од 5% од вредности грађ. објекaта.

* Осигуравајуће покриће:
* без учешћа осигураника у штети – франшизе,
* са откупом амортизоване вредности код делимичних штета,
* не примењује се начело подосигурања.
* *Комбиновано осигурање ел. рачунара са припадајућом опремом – ЕРЦ*

Предмет осигурања су електронски рачунари са пратећом опремом (штампачи, скенери и др. припадајућа опрема). Предмет осигурања су, такође, и електронски рачунари са пратећом опремом који су у току године новонабављени, уколико су евидентирани у књиговодству наручиоца.

Понуда мора да обухвати ризике: пожар и др. опасности, лом машина и провалну крађу и разбојништво, а све према званичним и важећим условима понуђача за комбиновано осигурање ел. рачунара са припадајућом опремом.

Изабрани понуђач је у обавези да услове по којима ће спроводити осигурање достави наручиоцу у моменту потписивања уговора о осигурању, који ће чинити саставни део истог и полиса осигурања. Такође, понуђач је у обавези да достави и остале интерне акте према којима врши спровођење осигурања, посебно акте који су у вези са проценом и исплатом одштетних захтева, у супротном одредбе истих се неће узимати у обзир приликом исплате штета. Осигурање се уговара на набавну књиговодствену вредност на дан 31.12.2017. године.

* Осигуравајуће покриће:
* без учешћа осигураника у штети – франшизе,
* са откупом амортизоване вредности код делимичних штета,
* не примењује се начело подосигурања.
* *Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгода)*

Понуда понуђача мора да обухвати колективно осигурање свих запослених (на одређено и неодређено време) од последица несрећеног случаја (незгода), са покрићем 24 часа и то за следеће ризике и осигуране суме по једном запосленом:

* 100% инвалидитет на осигурану суму од 500.000,00 динара
* смрт услед незгоде на осигурану суму од 250.000,00 динара

Понуђач је у обавези да достави званичне и важеће услове за колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгода) и исти ће чинити саставни део уговора о осигурању – полиса осигурања. Такође, понуђач је у обавези да достави и остале интерне акте према којима врши спровођење осигурања, посебно акте који су у вези са проценом и исплатом одштетних захтева, у супротном одредбе истих се неће узимати у обзир приликом исплате штета.

Укупан број запослених износи 162.

1. **КОНТРОЛА И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**

Понуђач је у обавези да услугу осигурања, као предмет јавне набавке, изврши стручно, савесно и квалитетно у складу са правилима струке осигурања. У циљу обезбеђења претходног, понуђач је обавези да достави званичне и важеће услове осигурања према којима ће се спроводити тражено осигуравајуће покриће и исти ће бити саставни део уговора о осигурању – полиса.

У случају да понуђач, поред наведених услова, има додатне услове или друге интерне акте према којима врши споровођење назначених врста осигурања, у обавези је да их достави као саставни део уговора о осигурању, у супротном, одредбе истих се неће узимати у обзир код реализације одштетних захтева.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***
   1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава

**обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда *(чл. 75. ст. 2. Закона).*
   1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
6. Да понуђач поседује сертификат ISO стандард 9001,
7. Да располаже неопходним финансијским капацитетом,
8. Да располаже неопходним пословним капацитето.
   1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
   2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 4) Закона - дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да понуђач поседује сертификат ISO стандард 9001 за понуђача.

**Доказ:** неоверена фотокопија сретификата

1. Да располаже неопходним **финансијским капацитетом**, односно да није био у блокади од 01.01.2016.године до објављивања јавне набавке на Порталу.

**Доказ**: приложити страницу са сајта НБС-а где се јасно види тражени податак, који не може бити старији од датума објављивања јавне набавке на Порталу.

1. Да располаже неопходним **пословним капацитетом** и то:
2. **Да је понуђач у једној од претходне три године (2015 и/или 2016 и/или 2017) имао закључене уговоре за пружање услуге осигурања имовине од пожара и др. опасности и то:**

минимум 3 (три) уговора-полисе о осигурању грађевинских објеката, опреме и залиха од пожара и неких других опасности, са сумом осигурања од најмање 700.000.000,00 динара по полиси и са трајањем од најмање годину дана;

**Доказ: достављање фотокопија уговора-полиса о осигурању са посебним списком на којем наводи које уговоре доставља и на које износе. Списак мора бити оверен и потписан од стране одговорног лица.**

1. **Да је понуђач у једној од претходне три године (2015 и/или 2016 и/или 2017) имао закључене уговоре за пружање услуге осигурања опреме од лома машина и то:**

минимум 3 (три) уговора-полисе о осигурању машина од лома неких других опасности, са сумом осигурања од најмање 500.000.000,00 динара по полиси и са трајањем од најмање годину дана;

**Доказ: достављање фотокопија уговора-полиса о осигурању са посебним списком на којем наводи које уговоре доставља и на које износе. Списак мора бити оверен и потписан од стране одговорног лица.**

1. **Да је понуђач у једној од претходне три године (2015 и/или 2016 и/или 2017) имао закључене уговоре за пружање услуге осигурања лица и то:**

минимум 3 (три) уговора-полисе о осигурању лица од последица несрећног случаја – незгода са минималним бројем од 162 лица по полиси и са трајањем од најмање годину дана;

**Доказ: достављање фотокопија уговора-полиса о осигурању са посебним списком на којем наводи које уговоре доставља и на које износе. Списак мора бити оверен и потписан од стране одговорног лица.**

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1. податке о члану групекоји ће бити носилац посла, односнокоји ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац је може да пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не

достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача, то значи да испуњава обавезене услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), Закона о јавним набавкама, те није у обавези да у понуди или пријави подноси доказе о тим условима, довољно је да уз понуду достави Извод о регистрованим подацима о понуђачу – који издаје Агенција за привредне регистре или изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу у којој наводи интернет адресу Агенције за привредне регистре где се може проверити да је Понуђач регистрован у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен

конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступка јавне набавке мале вредности набавка услуга осигурања имовине и лица, за потребе Опште болнице Бор, за период до 31.12.2018.односно 10 месеци, ЈН 1-.1.2.6/2018.године,, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена****: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступка јавне набавке мале вредности набавка услуга осигурања имовине и лица, за потребе Опште болнице Бор, за период до 31.12.2018.односно 10 месеци, ЈН 1-.1.2.6/2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена****: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

**V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу: Дом здравља '' Др Верољуб Цакић'' Капетанска 30*,* 19250 Мајданпек,са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** услуга осигурања имовине и запослених, ЈНМВ 1-1.2.6/18, **- НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до 07.03.2018. годинедо 13 часова*.*

Отварање понуда је 07.03.2018. године у 13 часова и 15 минута у просторијама управе Дома здравља односно у сали за састанке 3.спрат.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

***3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом здравља '' Др Верољуб Цакић'' Капетанска 30*,* 19250 Мајданпек, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну** – набавка услуга осигурања имовине и запослених ЈНМВ 1-1.2.6/2018, **- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну** набавка услуга осигурања имовине и запослених ЈНМВ 1-1.2.6/2018, **- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну** – набавка услуга осигурања имовине и запослених ЈНМВ 1-1.2.6/2018, **- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Измена и допуна понуде за јавну** – набавка услуга осигурања имовине и запослених ЈНМВ 1-1.2.6/2018, **- НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

**Понуђач може да поднесе само једну понуду.**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3**.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

1. податке о члану групекоји ће бити носилац посла, односнокоји ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3**.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

***8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***8.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Плаћање ће се вршити у 12 (дванаест) месечних рата.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс по било ком основу.

**8.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

***9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на премија неживотних осгурања, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на премије неживотних осигурања.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

***10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

**Изабрани Понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави:**

**Средство финансијског обезбеђења ради испуњења својих обавеза из уговора** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без пореза на премије неживотног осигурања. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 дана дужи од дана истека рока за извршење свих уговорених обавеза понуђача.

Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења уколико понуђач у току спровођења уговора одустане од истог, или уколико понуђач неспровођењем уговора омете наручиоца у редовном раду и нанесе му штету или угрози живот пацијената на ма који начин, или неуредно или неадекватно извршава предметне услуге.

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

***13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем мејла**:** [jn.obbor@orion.rs](mailto:jn.obbor@orion.rs).com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ 1-1.2.6./2018**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

***14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

***15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума

**„Најнижа понуђена цена“.**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, уколико понуђачи достве понуду са истим роком плаћања најповољнији понуђч биће изабран жребом од стране чланова комисије.

***16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (**Образац изјаве из поглавља XI.).**

***17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail**:**  **dzmpek@sezampro.rs**, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става члана 149. члана 3. закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број текућег рачуна: 840-30678845-06, позив на број број или ознака јавне набавке, шифра плаћања 153, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

***18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

***VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица,ЈНМВ број: 1-1.2.6/18

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **ВРСТА ОСИГУРАЊА** | **Укупна премија осигурања без пореза** | **Укупна премија осигурања са порезом** |
| 1 | Осигурање од пожара и др. опасности (грађ. објекти, опрема и залихе) са допунским ризицима |  |  |
| 2 | Осигурање машина од лома и др. опасности |  |  |
| 3 | Комбиновано осигурање ел. рачунара са припадајућом опремом - ЕРЦ |  |  |
| 4 | Колективно осигурање запослених од поседица несрећног случаја - незгода |  |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

* **Осигурање од пожара и др. опасности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Осигурање од пожара и др. опасности**  Основни ризици/допунски ризици | **Уговорена сума осигурања/сума „I ризика“** | **Премија осигурања**  **(са свим одобреним попустима и доплатцима)** |
| **Грађевински објекти** | ***95.015.241,56*** |  |
| Излив воде из инсталација | 28.50457,25 |  |
| **Опрема** | **53.966.527,66** |  |
| Излив воде из инсталација | 2.698.326,38 |  |
| **Залихе** | **1.371.533,04** |  |
| Излив воде из инсталација | 96.007,31 |  |
| **УКУПНО:** | |  |

* **Осигурање машина од лома и др. oпасности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Осигурање машина од лома и др. Опасности** | **Уговорена сума осигурања** | **Премија осигурања**  **(са свим одобреним попустима и доплатцима)** |
| **Mедицинске и др. машине, уређаји и опрема** | **51.285.337,87** |  |
| Доплатак за откуп амортизације | - |  |
| Доплатак за откуп франшизе | - |  |
| **УКУПНО:** | |  |

* **Комбиновано осигурање ел. рачунара са припадајућом опремом – ЕРЦ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oсигурање ел. рачунара са припадајућом опремом** | **Уговорена сума осигурања** | **Премија осигурања**  **(са свим одобреним попустима и доплатцима)** |
| **Ел. рачунари са припадајућом опремом** | **4.644.590,36** |  |
| Доплатак за откуп амортизације | - |  |
| Доплатак за откуп франшизе | - |  |
| **УКУПНО:** | |  |

* **Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгода)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Осигурани случај** | **Осигурана сума (РСД)** | **Укупан број запослених** | **Премија по запосленом** | **Укупна премија за 656 запослених** | |
| Инвалидитет | **500.000,00** | **162** |  |  | |  |
| Смрт услед незгоде | **250.000,00** |  |  | |  |
| **УКУПНО:** | | | | |  |  |

**У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица**

**Дана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:** Понуда је саставни део уговора

*Цена – премија осигурања даје се без обрачунатог пореза на премије неживотних осигурања.*

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуда и Конкурсне документације.** Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

**за** ЈНМВ број: 1-1.2.6/2018

**ЗА ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ**

Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_.2018. године између:

1. OПШТА БОЛНИЦА БОР, Др Драгише Мишовића 1, ПИБ 108834325, МБ: 17870157, број текућег рачучна: 840-871661-71 код Управе за Трезор, коју заступа в.д. дирекотра спец. др мед. Горан Јоксимовић, као наручиоца услуге (даљем тексту уговора: **Уговарач осигурања**) и

2. **„**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр\_\_\_\_, МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као даваоца услуге (у даљем тексту уговора: **Осигуравач**).

*-* Уговарач осигурања спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуга осигурања имовине и лица бр. број: 1-1.2.6/2018у свему у складу са ЗЈН;

*-* Осигуравач достaвио Понуду број \_\_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**године, која је заведена код Уговарача осигурања, а у свему у складу са Конкурсном документацијом ЈН број: 1-1.2.6/2018;

*-* Уговарач осигурања изабрао је Осигуравача за вршење услуге осигурања имовине и лица, Одлуком о избору најповољније понуде бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.године, у свему у складу са ЗЈН. (попуњава Наручилац)

**Предмет уговора:**

**Члан 1.**

Осигуравач се обавезује да ће извршити услугу осигурања имовине и лица, a све у складу са потребама Уговарача осигурања утврђених у делу спецификације конкурсне документације за број: 1-1.2.6/2018, усвојене Понуде Осигуравача број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године и одредбама овог уговора.

**Члан 2.**

Уговорне стране сагласне су да овај уговор производи правно дејство даном потписивања одговарајућих полиса осигурања од стране Уговарача осигурања и Осигуравача, на обрасцу који утврђује Осигуравач, а који чине саставни део овог уговора.

У случају да је Осигуравач група понуђача, носилац посла је дужан да издаје полисе осигурања из става 1. овог члана и да врши исплату штете, а све према дефинисаном споразму који представља саставни део Понуде Осигуравача број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године и овог уговора.

Овај уговор закључује се са одређеним роком трајања, на период од годину дана од дана потписивања обе уговорне стране**.**

**Члан 3.**

Осигуравач се обавезује да осигурањe из члана 1. овог уговора спроведе у складу са општим и посебним условима осигурања, које ће доставити уз полисе осигурања из члана 2., а који чине саставни део овог уговора, и то:

1. Општи услови за осигурање имовине;
2. Услови за осигурање од пожара и неких других опасности;
3. Посебни услови за осигурање грађевинских објеката и опреме на уговорену вредност;
4. Услови за осигурање залиха;
5. Услови за осигурање машина од лома;
6. Услови за комбиновано осигурање ел. рачунара – ЕРЦ
7. Општи услови за осигурање лица од последица несрећног случаја – незгода;
8. Посебни услови за колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја – незгода.

Осигуравач се обавезује да, поред наведених, достави и остале услове и друге интерене акте према којима врши спровођење осигурања и исплату одштетних захтева, у супротном одредбе истих се неће примењивати.

**Члан 4.**

Обавеза Осигуравача је да приликом потписивања овог уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Уговарача осигурања, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора – на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, без укљученог пореза на премијe неживотних осигурања са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са трајањем 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке, наведене у меничном овлашћењу.

**Члан 5.**

Осигуравач се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора врши у складу са овим уговором, Конкурсном документацијом за број: 1-1.2.6/2018, позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке.

**Члан 6.**

Цена услуге, односно износ премије осигурања, утврђује се у укупном износу од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара.

Цена услуге, односно износ премије осигурања из става 1. овог члана, непромењива је за сваки појединачни предмет осигурања, у току важења овог уговора.

Премијске стопе су фиксне за све време трајања овог уговора.

У цену из става 1. овог члана није урачунат порез на премије неживотних осигурања.

**Члан 7.**

Уговорач осигурања се обавезује да доспелу премију осигурања, увећану за припадајући порез који се обрачунава и плаћа у првој рати, уплаћује у 12 (дванаест) месечних рата на рачун Осигуравача, а у складу са потписаном и овереном полисом осигурања.

**Члан 8.**

Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја Уговарачу осигурања исплати накнаду штете у року од 14 (четрнаест) дана од дана комплетирања документације неопходне за исплату штете. Уколико се ради о штети већег обима, Осигуравач се обавезује да исплати аконтацију накнаде штете, у износу неспорног дела, и пре комплетирања неопходне документације.

Уколико Осигуравач, у року из става 1. овог члана, не изврши исплату накнаде штете, Уговарач осигурања ће зарачунати законску затезну камату за сваки дан закашњења.

**Члан 9.**

Уговорне стране се обавезују да у случају настанка осигураног случаја поступају у свему према условима из Конкурсне документације за број: 1-1.2.6/2018, одредбама овог уговора и општим и посебним условима осигурања из члана 3. oвог уговора.

**Члан 10.**

Осигуравач је дужан да текст изјава које је прихватио, а које су саставни део Конкурсне документације, унесе у полисе осигурања или одговарајуће анексе уз полисе.

**Члан 11.**

Осигурaвач се обавезује да Уговорачу осигурања одобрава средствa превентиве у износу и на начин како је то дефинисано интерним актима о одобравању средстава превентиве.

**Члан 12.**

Уговарачи су сагласни да свака уговорна страна може раскинути овај уговор под условима и на начин утврђен у општим условима осигурања, који чине саставни део овог уговора.

Уговор се може раскинути са отказним роком од 90 (деведесет) дана од дана достављања писаног обавештења о отказу другој уговорној страни.

Уговарач осигурања има право једностраног раскида овог уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Осигуравач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, односно уколико у року од 15 (петнаест) дана од дана истека рока из члан 8. овог уговора, не изврши исплату накнаде осигурања, о чему ће писмено обавестити Осигуравача.

У случају из става 3. овог члана, Уговарач осигурања има право да реализује средства финансијског обезбеђења из члана 4. овог уговора.

**Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове, који могу да настану из овог уговорног односа, реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, уговарају надлежност Привредног суда у Зајечару.

**Члан 14.**

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

**Члан 15.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) примерка задржава Уговарач осигурања, а 3 (три) примерка Осигуравач.

**ОСИГУРАВАЧ УГОВАРАЧ ОСИГУРАЊА Дом здравља ''Др Верољуб Цакић**

**директор директор**

**мр сци др Миљоко Нешовић**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести назив понуђача),* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*навести предмет јавне набавке),* бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести редни број јавне набавкe)*, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПШРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЧЛАН 2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивња испуњености услова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести назив понуђача)* у поступка јавне набавке мале вредности вредности набавка услуге осигурања имовине и лица, за потребе Дома здравља др Верољуб Цакић Мајданпек, за период од 10 месеци односно до караја 2018.године ЈНМВ 1-1.2.6/2018.године, испуњава услове из чл. 75. став 2 Закона Закона и то:

1. Понуђач испуњава услове о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*